**Информация**

**о проведении конкурса для замещения Вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Средне-Поволжском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору**

1. Средне-Поволжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору объявляет **1 этап конкурса** на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации:

**Государственного инспектора**

**межрегионального отдела по надзору за объектами**

**нефтегазового комплекса (г.Самара) - 1 вакансия**

**2. Требования, предъявляемые к претендентам на должность государственного инспектора Отдела:**

2.1. Гражданство Российской Федерации.

2.2. Гражданский служащий, замещающий должность Отдела, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриат.

2.3 Гражданский служащий, замещающий должность государственного инспектора отдела, должен иметь специальность по направлениям подготовки профессионального образования**: «Проектирование технологических машин и комплексов», «Технологические машины и оборудование», «Машиностроение», «Нефтегазовые техники и технологии», «Горное дело», «Нефтегазовое дело», «Металлургия», «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Химические технологии»** **или иные специальности** и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.4. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности.

2.5. *Знания базовые:*

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

знания в области информационно-коммуникационных технологий.

2.6. *Профессиональные знания* в области законодательства:

1. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле»;
3. Федеральный закон от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
4. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы;
5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
7. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
8. Федеральный закон от 21.07.2011 № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;
9. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в случае аварии на опасном объекте»;
11. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
12. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
13. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
14. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
15. Федеральный конституционный закон от 06.11.1997 № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»$
16. Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
17. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
18. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ;
20. Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму»;
21. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;
22. Указ Президента Российской Федерации от 11.01.1995 № 32 «О государственных должностях Российской Федерации»;
23. Указ Президента Российской Федерации от 26.12.2015 № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;
24. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»;
25. Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
26. Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»;
27. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
28. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;
29. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;
30. Указ Президента Российской Федерации от 16.01.2017 № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы»;
31. Указ Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
32. Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;
33. Указ Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;
34. Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 05.10.2009;
35. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах» (ТР ТС 012/2011), утвержденный решением Комиссии Таможенного Союза от 18.10.2011 № 825;
36. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин  
    и оборудования» (ТР ТС 010/2011), принятый решением Комиссии Таможенного союза от 18. 10.2011 № 823;
37. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008   
    № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;
38. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013   
    № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;
39. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.04.2016  
    № 325 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
40. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020   
    № 1243 «Об утверждении требований к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью»;
41. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1437 «Об утверждении Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах»;
42. Постановление Правительства РФ от 18.12.2020 № 2168 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности»;
43. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.1998   
    № 1371 «О регистрации объектов в государственном реестре опасных производственных объектов»;
44. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2451 «Об утверждении Правил организации мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации и территориального моря Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
45. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005   
    № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;
46. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020   
    № 1473 «Положение о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах»;
47. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.05.2017 №638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»;
48. Постановление Правительства РФ от 12.10.2020 № 1661 «О лицензировании эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II и III классов опасности»;
49. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013   
    № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;
50. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации «выкупа» и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
51. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2021   
    № 1082 «О Федеральном государственном надзоре в области промышленной безопасности»;
52. Положение от 25.10.2019 № 1365 об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики, утвержденное постановлением Правительства РФ
53. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 534 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности», зарегистрированный Минюстом России 29.12.2020, регистрационный № 61888;
54. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением», зарегистрированный Минюстом России 31.12.2020, регистрационный № 61998;
55. Приказ Ростехнадзора от 21.12.2021 № 444 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасной эксплуатации технологических трубопроводов», зарегистрированный Минюстом России 01.06.2022, регистрационный № 68666;
56. Приказ Ростехнадзора от 08.12.2020 года № 503 «Об утверждении Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения»;
57. Приказ Ростехнадзора от 02.03.2021 № 81 «Об утверждении перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности»;
58. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 528 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ», зарегистрированный Минюстом России 28.12.2020, регистрационный № 61847;
59. Приказ Ростехнадзора от 30.11.2020 № 471 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Требования к регистрации объектов в государственном реестре опасных производственных объектов и ведению государственного реестра опасных производственных объектов, формы свидетельства о регистрации опасных производственных объектов в государственном реестре опасных производственных объектов», зарегистрированный Минюстом России 18.12.2020, регистрационный № 61590;
60. Приказ Ростехнадзора от 20.10.2020 № 420 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила проведения экспертизы промышленной безопасности», зарегистрированный Минюстом России 11.12.2020, регистрационный № 61391;
61. Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 533 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Общие правила взрывобезопасности для взрывопожароопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств»;
62. Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утверждённое Постановлением Правительства РФ от 30.07.2004 №401;
63. Положение о Средне-Поволжском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденное приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04.07.2022 № 208;
64. Инструкция по делопроизводству в Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору», утвержденная приказом Средне-Поволжского управления Ростехнадзора от 19.12.2018 № 771.

**3. Должностные обязанности:**

**3.1. Государственный инспектор Отдела обязан:**

1. В соответствие со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:
2. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;
3. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
4. исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах его полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
5. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
6. соблюдать служебный распорядок;
7. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
8. беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
9. представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи.
10. сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;
11. соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и другими федеральными законами;
12. сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;
13. соблюдать общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденные Указом Президентом Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
14. отстаивать позиции, защищать права и законные интересы Ростехнадзора в отношениях с другими органами государственной власти, в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах, а также в коллегиальных органах, к работе которых привлечен территориальный орган Ростехнадзора;
15. рассматривать по поручению начальника Отдела обращения граждан и юридических лиц;
16. обеспечивать постоянный мониторинг входящей документации и осуществлять ее исполнение в установленные сроки посредством системы электронного документооборота «Дело Web»;
17. обеспечивать своевременное внесение сведений о проведенных плановых и внеплановых проверках и профилактических мероприятиях в ФГИС «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»;
18. обеспечивать постоянный мониторинг поручений и осуществлять их исполнение в установленные сроки в цифровой системе АИС Ростехнадзора;
19. обеспечивать постоянный мониторинг поступающих жалоб осуществлять их исполнение в установленные сроки в цифровой системе ГИС ТОР КНД.

3.2. Исходя из задач Отдела

1. Принимать участие в осуществлении контроля и надзора за соблюдением требований промышленной безопасности при проектировании, строительстве, эксплуатации, консервации и ликвидации опасных производственных объектов, изготовлении, монтаже, наладке, обслуживании и ремонте технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах нефтегазодобывающей промышленности;
2. По вопросам лицензирования видов деятельности на опасных производственных объектах нефтегазодобывающего комплекса - рассматривать заявительные документы в пределах компетенции отдела и подготавливать проекты решений;
3. Осуществлять в порядке, установленном законодательством, проверки соответствия лицензионным требованиям соискателей лицензий, лицензиатов;
4. Участвовать в проведении проверок соблюдения юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, норм и правил в установленной сфере деятельности Управления в пределах своей компетенции;
5. Проводить в порядке, установленном законодательством, иные внеплановые проверки подконтрольных предприятий и организаций;
6. Подготавливать предложения в проекты планов работы Управления и осуществлять выполнение в установленном порядке мероприятий, предусмотренных планами Управления;
7. Подготавливать в установленном порядке проекты приказов (решений) Управления;
8. По решению руководителя Управления участвовать в пределах своей компетенции в работе комиссий по техническому расследованию причин аварий, несчастных случаев (тяжелых, групповых, со смертельным исходом) на опасных производственных объектах;
9. Осуществлять сбор информации об инцидентах на поднадзорных объектах, связанных с обеспечением промышленной безопасности, проверять правильность проведения их расследований, а также проверять достаточность мер, принимаемых по результатам таких расследований, а также контролировать выполнение в установленные сроки запланированных профилактических мероприятий;
10. Контролировать соблюдение требований промышленной безопасности, связанных с эксплуатацией опасных производственных объектов, а также по предупреждению и устранению их вредного влияния на население, окружающую природную среду, здания, сооружения и природные объекты, в том числе при консервации и ликвидации опасных производственных объектов;
11. Рассматривать документы, представляемые организациями, если их рассмотрение предусмотрено требованиями законодательных и нормативных документов Российской Федерации и входит в компетенцию государственного инспектора;
12. Для исполнения возложенных функций и обязанностей работник обязан использовать информационные ресурсы Ростехнадзора, в том числе прикладные информационные системы;
13. Контролировать порядок подготовки руководителей, специалистов и рабочих поднадзорных организаций по вопросам промышленной безопасности и безопасного пользования недрами, участвовать в установленном порядке в их аттестации;
14. Принимать участие в работе территориальной аттестационной комиссии, создаваемой Управлением;
15. Обеспечивать реализацию решений Ростехнадзора в сфере деятельности Отдела;
16. Своевременно рассматривать обращения юридических лиц и граждан, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;
17. Подготавливать данные по отчетности Отдела, анализировать их и подготавливать предложения по повышению качества надзорной и контрольной деятельности;
18. Подготавливать справки и материалы в проекты отчетов о выполнении планов работы Управления;
19. Уведомлять руководителя Управления обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных проявлений, а также органы прокуратуры в соответствии с их компетенцией;
20. Осуществлять надзор и контроль за выполнением поднадзорными организациями требований технических регламентов Таможенного союза;
21. Осуществлять контрольно-надзорные функции за обеспечением охраны и контрольно-пропускного режима на объектах повышенной опасности и их антитеррористической защищенности;
22. В установленном порядке исполнять государственную функцию по осуществлению государственного строительного надзора при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства;
23. В установленном порядке осуществлять постоянный государственный надзор на опасных производственных объектах I класса опасности;
24. В установленном порядке вести контрольно-надзорное дело в отношении опасных производственных объектов I класса опасности и контрольно-наблюдательные дела в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих опасные производственные объекты;
25. Проводить проверки выполнения выданных предписаний;
26. Осуществлять контроль за правильностью идентификации опасных производственных объектов в рамках исполнения государственной функции по регистрации опасных производственных объектов и ведению государственного реестра опасных производственных объектов;
27. Осуществлять контроль за своевременностью страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством России;
28. Осуществлять контроль выполнения подконтрольными предприятиями и организациями установленных правил осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах;
29. Осуществлять учет, обобщение и анализ информации о происшедших авариях, контроль выполнения мероприятий по локализации и устранению причин аварий;
30. Осуществлять контроль за наличием деклараций промышленной безопасности на опасных производственных объектах I и II класса опасности;
31. Осуществлять контроль за своевременным продлением срока безопасной эксплуатации технических устройств, зданий, сооружений на опасных производственных объектах;
32. Осуществлять надзор за готовностью аварийно - спасательных формирований в подконтрольных организаций эксплуатирующих ОПО I и II класса опасности к локализации и ликвидации возможных аварий на опасных производственных объектах;
33. Осуществлять сбор информации о состоянии антитеррористической защищенности подконтрольных критически важных опасных производственных объектов;
34. Выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, о проведении мероприятий по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
35. Составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц и должностных лиц организаций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
36. Рассматривать дела об административных правонарушениях в отношении юридических лиц и должностных лиц организаций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
37. Осуществлять в установленном порядке федеральный надзор и контроль в области промышленной безопасности и безопасного пользования недрами за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, норм и правил в установленной сфере деятельности;
38. Осуществлять иные функции в установленной сфере деятельности по поручению вышестоящих должностных лиц в пределах компетенции Отдела, если такие функции предусмотрены Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Ростехнадзора;
39. Уведомлять руководителя Управления и органы прокуратуры обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также органы прокуратуры в соответствии с их компетенцией;
40. Осуществлять в установленном порядке федеральный надзор и контроль в области промышленной безопасности за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, норм и правил, технических регламентов Таможенного союза в установленной сфере деятельности.
41. Соблюдать требования по охране труда, техники безопасности и противопожарного инструктажа.

**4. Права:**

**4.1. Государственный инспектор Отдела имеет право:**

4.1.1. В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности и профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

должностной рост на конкурсной основе;

профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ и другими Федеральными законами;

членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ и другими Федеральными законами;

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалования в суд их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ.

государственную защиту своих жизни и здоровья; жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным законом;

принятие решения в соответствии с должностными обязанностями;

использование иных прав, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации, приказами Ростехнадзора и служебным контрактом;

выполнять иную оплачиваемую работу с предварительного уведомления представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов..

**5. Прием документов осуществляется по адресу**: 443035 г. Самара, ул. Нагорная д. 136А, каб. 325., ежедневно с 08-00 до 17-00, в пятницу до 15-45, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней, телефон для связи (846 )971-03-08

**6. Документы принимаются в период:** с 19.06.2024 – 09.07.2024

**7. Место проведения конкурса:** 443035 г. Самара, ул. Нагорная д. 136 А, конференц-зал

**8. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору:**

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службы по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении учёной степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

- страховой номер индивидуального лицевого счёта, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

- свидетельство о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- типовую форму согласия на обработку персональных данных федеральных государственных гражданских служащих и иных субъектов персональных данных.

Гражданский служащий Управления, желающий, участвовать в конкурсе, подает заявление на имя руководителя Управления.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином федеральном государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой федерального государственного органа, в котором он замещает должность федеральной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

**9. Предположительно конкурс будет проводиться** ***25 июля 2024 г.*,** о точной дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет сообщено дополнительно, не позднее, чем за 15 дней до его начала.

**10. Условия и порядок проведения конкурса:**

Конкурс на должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Управления оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (индивидуальное собеседование, написание реферата, тестирование и другое). Метод конкурсных процедур определяется конкурсной комиссией.

В данном случае конкурс будет проходить в виде тестирования (по направлению профессиональной служебной деятельности, а также на знание русского языка, основ конституционного устройства Российской Федерации, законодательства о гражданской службе и противодействии коррупции, информационно-коммуникационных технологий) и личного собеседования.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования и единый перечень вопросов. Тест содержит не более 40 вопросов. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. В случае, если кандидат ответил правильно менее чем на 70 % вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня можно пройти предварительный тест вне рамок конкурса. Тест для самопроверки размещен на официальном сайте https://mintrud.gov.ru/testing «Комплекс тестовых вопросов на соответствие базовым квалификационным требованиям».

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**11. Условия прохождения гражданской службы:** ненормированный служебный день, служебные командировки, предоставление государственных гарантий, указанных в статьях 52,53 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иных нормативно-правовых актах Российской Федерации.

И.о руководителя Е.Г. Васильев